

Số: 930/PGD&ĐT

Bình Liêu, ngày 21 tháng 8 năm 2017

BÁO CÁO
Đánh giá công tác tháng 8,
nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2017

Thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 8/2017, thực hiện sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh và UBND huyện Bình Liêu, Phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá công tác thực hiện nhiệm vụ tháng 8, nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2017 như sau:

I. Đánh giá công tác tháng 8

1. Công tác chuyên môn:

- Các trường Tiểu học và THCS thực hiện nghiêm túc ôn tập trong hè cho học sinh yếu, tổ chức kiểm tra lại và bàn giao học sinh có học lực yếu năm học 2016-2017.
- Các trường thực hiện tốt công tác huy động học sinh ra học theo kế hoạch năm học 2017- 2018.
- Các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học hoàn thành công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp.
- Tổ chức có hiệu quả các lớp bồi dưỡng chính trị hè 2017 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn ngành.
- Tổ chức nghiêm túc các lớp bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.
- Các trường tổ chức cho học sinh tựu trường vào ngày 14/8/2017.
- Các trường THCS tổ chức cho học sinh học từ ngày 21/8/2017.
- Bộ phận chuyên môn phòng GD&ĐT đã chỉ đạo các trường PTDTBT THCS Đồng Tâm, trường Tiểu học Đồng Tâm, trường MN Hoàn Mô và trường MG Lục Hồn đón các đoàn kiểm tra, kiểm định chất lượng của tỉnh về kiểm tra đánh giá công tác trường chuẩn quốc gia. Kết quả: các trường thực hiện đảm bảo đầy đủ các nội dung, tiêu chuẩn về công tác trường chuẩn quốc gia theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra, kiểm định chất lượng.

2. Công tác Tổ chức

- Tham mưu với UBND huyện phương án luân chuyển đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên giữa các trường.
- Hoàn thành công tác bổ nhiệm lại cán bộ quản lý trường học.

3. Công tác phổ cập- Xóa mù chữ

- Hướng dẫn các trường tiến hành điều tra phổ cập giáo dục năm 2017.

- Chuẩn bị các loại hồ sơ thực hiện Đề án Xóa mù chữ đến năm 2020, tổ chức hoạt động của các TTHTCD phục vụ Đoàn kiểm tra, giám sát của Huyện ủy.

4. Công tác Kiểm tra

Kiểm tra công tác chuẩn bị cho năm học mới của các trường.

5. Công tác Kế hoạch – Cơ sở vật chất – Tài chính

- Các trường tiếp nhận đồ dùng, thiết bị được trang cấp theo kế hoạch.
- Đôn đốc các nhà thầu tiến hành xây dựng, sửa chữa các công trình đảm bảo phục vụ cho năm học mới.
- Triển khai việc hướng dẫn các trường xét duyệt học sinh hưởng chế độ chính sách năm học 2017-2018.

6. Công tác khác:

- Đã tham mưu với UBND huyện tổ chức thành công Hội nghị Tổng kết năm học 2016-2017, triển khai nhiệm vụ năm học 2017-2018.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo của UBND huyện, Sở GD&ĐT.

*** Đánh giá chung:** Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường đã triển khai thực hiện các hoạt động theo đúng kế hoạch; tích cực chuẩn bị các điều kiện phục vụ năm học mới. Các lớp bồi dưỡng hè được tổ chức nghiêm túc, đạt hiệu quả cao. Bộ phận chuyên môn đã chỉ đạo các trường thực hiện đảm bảo đầy đủ các tiêu chuẩn về công tác trường chuẩn quốc gia phục vụ Đoàn kiểm tra, kiểm định chất lượng của tỉnh.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9

1. Quy mô mạng lưới trường lớp, học sinh

- Các trường tiếp tục thực hiện huy động học sinh ra học, đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch được giao.
- Duy trì tốt sĩ số học sinh các cấp học, đảm bảo độ chuyên cần của học sinh.

2. Công tác chuyên môn:

- Hướng dẫn các trường xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018.
- Triển khai nhiệm vụ năm học các cấp học.
- Chỉ đạo tổ chức kiểm tra chất lượng học sinh đầu năm học.
- Cấp THCS:
 - + Chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch, tuyển chọn đội tuyển, ôn luyện cho học sinh tham dự kỳ thi chọn đội tuyển HSG cấp huyện.
 - + Tổ chức chuyên đề môn Ngữ văn và Vật lý.

3. Công tác phổ cập- Xóa mù chữ

Tiếp tục điều tra, tổng hợp số liệu, hoàn thiện các biểu mẫu báo cáo phổ cập giáo dục năm 2017.

4. Công tác Kiểm tra

- Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2017-2018.
- Kiểm tra việc thực hiện các khoản thu đầu năm học, công tác bán trú, công tác cải cách hành chính tại các trường.

5. Công tác Tổ chức – Thi đua

- Hướng dẫn các trường hoàn thành phân công phân nhiệm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; xây dựng quy chế làm việc.
- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.
- Phối hợp với Liên đoàn lao động huyện xây dựng kế hoạch phối hợp phát động phong trào thi đua năm học 2017-2018.

6. Công tác Kế hoạch – Cơ sở vật chất – Tài chính:

- Báo cáo thống kê EMIS đầu năm học 2017- 2018.
- Hướng dẫn và xét duyệt chế độ chính sách cho học sinh trong diện được hưởng chế độ chính sách năm học 2017-2018.
- Hoàn thiện thủ tục mua sắm trang thiết bị cho các trường học năm 2017.

7. Công tác khác

- Chỉ đạo các trường chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức khai giảng năm học mới và Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.
- Tham mưu tổ chức Hội nghị sơ kết 3 năm thực hiện Đề án 25 của ngành GD&ĐT giai đoạn 2015-2020.
- Tham mưu mời lãnh đạo Huyện ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ, các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể đến dự và chỉ đạo Ngày khai giảng năm học mới ở các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.
- Chỉ đạo các trường tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, lao động.
- Tham gia đầy đủ các hội nghị tập huấn, hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học do Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT tổ chức.

Trên đây là báo cáo tháng 8, nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Liêu./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Huyện ủy (b/cáo);
- Văn phòng HĐND-UBND (b/cáo);
- Phòng Tài chính - Kế hoạch (b/cáo);
- Chi cục Thống kê (b/cáo);
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (chỉ đạo);
- Lưu: VT.

